

UBND TỈNH QUẢNG TRỊ  
**SỞ TÀI CHÍNH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /STC-VP

Quảng Trị, ngày tháng 7 năm 2023

V/v triển khai thực hiện Công điện số  
644/CD-TTg ngày 13/7/2023 của  
Thủ tướng Chính phủ

Kính gửi: Các phòng thuộc sở

Ngày 20/7/2023, UBND tỉnh ban hành Công văn số 3630/UBND-NC về việc triển khai thực hiện Công điện số 644/CD-TTg ngày 13/7/2023 của Thủ tướng Chính phủ; Sở Tài chính yêu cầu các phòng thuộc sở quán triệt và thực hiện nghiêm túc các nội dung tại Công điện số 644/CD-TTg ngày 13/7/2023 của Thủ tướng Chính phủ và nội dung tại Công văn số 3630/UBND-NC nêu trên đến công chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý, trong đó lưu ý các nội dung sau:

- Thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động, cho ý kiến, thẩm định quy định thủ tục hành chính trong đề nghị xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, trong đó kiên quyết chỉ ban hành và duy trì thủ tục hành chính thật sự cần thiết với chi phí tuân thủ thấp. Các trường hợp được phép ban hành thủ tục hành chính thực hiện theo quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020.

- Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác các thủ tục hành chính trên Cơ sở dữ liệu quốc gia và trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh để cán bộ, công chức và người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện và giám sát việc thực hiện. Định kỳ hàng tháng thống kê đầy đủ những thủ tục hành chính được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ để kiểm soát chặt chẽ việc ban hành và thực hiện thủ tục hành chính.

- Đổi mới việc thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và trên môi trường điện tử; thực hiện nghiêm túc việc số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh với cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, Cổng Dịch vụ công quốc gia phục vụ giải quyết thủ tục hành chính.

- Thực hiện tái cấu trúc quy trình các thủ tục hành chính, dịch vụ công đã được tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh để tiếp tục đơn giản hoá các quy trình, thủ tục giấy tờ công dân theo thẩm quyền và trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định bảo đảm thực chất, hiệu quả; hoàn thành trong tháng 9/2023.

- Rà soát, kiến nghị các cấp có thẩm quyền loại bỏ ngay những thủ tục hành chính đang là rào cản cho hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống người dân; xử lý triệt để, dứt điểm theo thẩm quyền và trình cấp có thẩm quyền xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính.

*Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025 (Kế hoạch số 198/KH-UBND ngày 31/10/2022 của UBND tỉnh), bảo đảm mục tiêu cắt giảm, đơn giản hóa tối thiểu 20% thủ tục hành chính nội bộ và cắt giảm tối thiểu 20% chi phí tuân thủ.*

- Bảo đảm nguồn lực cho công tác cải cách thủ tục hành chính, chú trọng trong việc lựa chọn công chức làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị, địa phương, đáp ứng yêu cầu công việc để kịp thời giải quyết dứt điểm, có hiệu quả các nhiệm vụ về cải cách thủ tục hành chính được các cấp có thẩm quyền giao.

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao, định kỳ trước ngày 18 hàng tháng, báo cáo kết quả triển khai thực hiện tại chế độ báo cáo việc triển khai thực hiện của Đề án 06 của tỉnh.

Yêu cầu các phòng thuộc sở nghiêm túc quán triệt đến công chức, người lao động thuộc phòng và triển khai thực hiện các nội dung liên quan./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Giám đốc (báo cáo);
- Các Phó Giám đốc;
- Lưu: VT, VP<sub>(HAI)</sub>.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lê Thị Hải Hà**